



Język polski w użyciu

funkcje tekstu, style, stylizacja, zapożyczenia, błędy, ortografia 2026, interpunkcja, słowotwórstwo

opracowanie: Mateusz Będkowski · niekazmuliczyc.pl

WYPEŁNIA NAUCZYCIEL

Punkty / 28

Ocena

Imię i nazwisko _____ Klasa _____ Data _____

Grupa A

16 zadań · 28 punktów · 45 minut · bez pomocy · pisz czytelnie · w zadaniach otwartych liczy się trafność, poprawność językowa i pisownia.

Zadanie 1. (0–1)

ZAMKNIĘTE

Jaka funkcja dominuje w wypowiedzi: „Biblioteka jest czynna od poniedziałku do piątku.”?

- A. informatywna B. poetycka C. ekspresywna D. impresywna

Zadanie 2. (0–1)

ZAMKNIĘTE

W jakim stylu funkcjonalnym napisano zdanie: „Siema, wpadniesz jutro? Ogarniemy tę prezentację na luzie.”?

- A. potoczny B. urzędowy C. artystyczny D. naukowy

Zadanie 3. (0–1)

ZAMKNIĘTE

Jaki rodzaj stylizacji zastosowano: „Azaliż nie słyszycie, jako dzwony biją?”?

- A. stylizacja środowiskowa B. dialektyzacja
C. archaizacja D. stylizacja biblijna

Zadanie 4. (0–1)

ZAMKNIĘTE

Jakim zapożyczeniem (ze względu na język, z którego pochodzi) jest wyraz „menedżer”?

- A. galicyzm B. rusycyzm C. italianizm D. anglicyzm

Zadanie 5. (0–1)

ZAMKNIĘTE

Jaki błąd językowy popełniono w zdaniu: „Poszłem wczoraj do kina.”?

- A. błąd leksykalny B. błąd frazeologiczny
C. błąd fleksyjny D. błąd składniowy

Zadanie 6. (0–1)

ZAMKNIĘTE

Które zdanie jest niejednoznaczne (można je zrozumieć na dwa sposoby)?

- A. „Mama poprosiła córkę, żeby zadzwoniła do jej koleżanki.”
B. „Gdy Ola wracała ze szkoły, spotkała Ewę.”
C. „Policjant zatrzymał złodzieja, który uciekał na rowerze.”
D. „Kupiłam w sklepie trzy jabłka i chleb.”

Które zdanie jest przykładem stereotypu językowego?

- A. „W Edynburgu odbywa się znany festiwal teatralny.”
- B. „Szkocja leży w północnej części Wielkiej Brytanii.”
- C. „Każdy informatyk to samotnik bez życia towarzyskiego.”
- D. „Wielu informatyków pracuje zdalnie.”

Który zwrot grzecznościowy jest właściwy na początku oficjalnego listu lub e-maila do nauczyciela albo dyrektora?

- A. „Cześć, Panie Dyrektorze,”
- B. „Witam,”
- C. „Drogi Dyrektorku,”
- D. „Szanowna Pani Profesor,”

Zakreśl poprawny zapis (zasady pisowni od 1 stycznia 2026 r.).

- 1. **nie dwa / niedwa**
- 2. **nienajlepiej / nie najlepiej**
- 3. **nie przeczytany / nieprzeczytany**
- 4. **niewiedząc / nie wiedząc**

9. 0 1 2 3 4

Zakreśl poprawny zapis wielką lub małą literą.

- 1. **język Polski / język polski**
- 2. **Wielkanoc / wielkanoc**
- 3. **w poniedziałek / w Poniedziałek**

10. 0 1 2 3

Przepisz zdania i wstaw brakujące przecinki.

- 1. Antygona wiedziała że łamie zakaz i mimo to pochowała brata.

- 2. Wokulski kochał Izabelę a ona traktowała go chłodno.

11. 0 1 2

Zadanie 12. (0–2)**OTWARTE**

Każde zdanie zawiera błąd językowy. Zapisz je poprawnie.

1. Szanowny Panie Dyrektorze, siema, piszę w sprawie wycieczki.

2. Nauczyciel wymaga od nas wysiłek.

12. 0 1 2

Zadanie 13. (0–3)**OTWARTE**

Podaj wyraz podstawowy (podstawę słowotwórczą) i formant.

1. niebieskawy — wyraz podstawowy: _____, formant: _____

2. przeczytać — wyraz podstawowy: _____, formant: _____

3. biegacz — wyraz podstawowy: _____, formant: _____

13. 0 1 2 3

Zadanie 14. (0–2)**OTWARTE**

Przekształć wypowiedź potoczną na wypowiedź w stylu oficjalnym.

„Dajcie znać, czy mogę przyjść później na zebranie, bo mam robotę.”

14. 0 1 2

Zadanie 15. (0–2)**OTWARTE**

Określ dominującą funkcję tekstu i uzasadnij odpowiedź, wskazując środki językowe.

„Szanowni Państwo, prosimy o zachowanie ciszy i wyłączenie telefonów przed spektaklem.”

15. 0 1 2

Zadanie 16. (0–2)**OTWARTE**

Nazwij rodzaj stylizacji w podanym fragmencie i określ jej funkcję.

„Rzecz tedy starzec: Waszmość, nie godzi się tak czynić.” (z powieści historycznej)

16. 0 1 2