



Cechy dobrego stylu

jasność, zwięzłość, stosowność, pleonazmy, powtórzenia, styl oficjalny

opracowanie: Mateusz Będkowski · niekazmuliczyc.pl

KLUCZ NAUCZYCIELA

Grupa A

Suma: 7 pkt

Czas: 15 min

5 zadań · 7 punktów · 15 minut · bez słownika · pisz czytelnie · w zadaniach otwartych liczy się poprawna forma i pisownia.

Zadanie 1. (0–1)

ZAMKNIĘTE

Tekst bez zbędnych słów i powtórzeń jest:

- A. poprawny B. jasny **C. zwięzły** D. stosowny

Odpowiedź: C**Rozwiązanie:** Odpowiedź: zwięzły.

Błędne odpowiedzi: pozostałe nazwy dotyczą innych cech dobrego stylu.

Punktacja: 1 pkt — poprawna odpowiedź.

Zadanie 2. (0–1)

ZAMKNIĘTE

Który zwrot jest pleonazmem (zawiera zbędne powtórzenie treści)?

- A. spadać B. wrócić C. fakt **D. akwen wodny**

Odpowiedź: D**Rozwiązanie:** „akwen wodny” — wystarczy „akwen”.

Błędne odpowiedzi: pozostałe zwroty są poprawne.

Punktacja: 1 pkt — poprawna odpowiedź.

Zadanie 3. (0–2)

OTWARTE

Popraw pleonazmy — skreśl zbędny wyraz lub zapisz zwrot poprawnie.

- cofnąć się do tyłu — _____
- potencjalna możliwość — _____

Odpowiedź: 1. cofnąć się; 2. możliwość**Rozwiązanie:** Pleonazm powtarza treść, którą już zawiera inny wyraz (np. cofnąć się = do tyłu).**Punktacja:**

- 1 pkt — podpunkt 1
- 1 pkt — podpunkt 2

Usuń powtórzenia. Zapisz tekst poprawnie.

1. W lesie widzieliśmy sarnę. Sarna stała na polanie, a potem sarna uciekła.

Odpowiedź: 1. W lesie widzieliśmy sarnę. Stała na polanie, a potem uciekła.

Rozwiązanie: Powtórzony wyraz zastąp zaimkiem, synonimem albo pomiń, jeśli wiadomo, o kogo chodzi. Uznaj każdą poprawną wersję.

Punktacja:

1. **1 pkt** — tekst bez powtórzeń

Popraw zdanie tak, by styl był stosowny do sytuacji (oficjalnej).

1. Szanowny Panie Dyrektorze, sorki, ale nie mogę przyjść na spotkanie.
2. Zwracam się z prośbą o info, kiedy będzie wycieczka.

Odpowiedź: 1. Szanowny Panie Dyrektorze, przepraszam, ale nie mogę przyjść na spotkanie.; 2. Zwracam się z prośbą o informację, kiedy odbędzie się wycieczka.

Rozwiązanie: W wypowiedzi oficjalnej unikamy słownictwa potocznego (sorki, spoko, mega, info). Uznaj każdą poprawną wersję.

Punktacja:

1. **1 pkt** — podpunkt 1
2. **1 pkt** — podpunkt 2

Zasady przyznawania punktów

- Zadania zamknięte: 1 pkt za poprawną odpowiedź; 0 pkt za błędną, za brak odpowiedzi albo za wskazanie więcej niż jednej odpowiedzi.
- Zadania otwarte i z lukami: punkty według kryteriów podanych przy zadaniu. Każdy poprawny sposób rozwiązania jest akceptowany, także inny niż w kluczu.
- Przy poprawnej metodzie i błędzie rachunkowym uczeń traci tylko punkt za wynik końcowy; sam wynik bez wymaganego zapisu obliczeń daje najwyżej punkt za odpowiedź, jeśli kryteria tak stanowią.

Proponowana skala ocen (7 pkt)

7 pkt: bardzo dobry · 6 pkt: dobry · 5–4 pkt: dostateczny · 3 pkt: dopuszczający · 2–0 pkt: niedostateczny

Progi orientacyjne: ok. 90% / 75% / 55% / 40%. Dostosuj je do wewnętrznych zasad oceniania.