

**Pisma użytkowe: podanie, CV, list motywacyjny**

elementy podania, styl urzędowy, części CV, list motywacyjny

opracowanie: **Mateusz Będkowski** · niekazmuliczyc.pl

KLUCZ NAUCZYCIELA

Grupa A

Suma: 12 pkt

Czas: 15 min

4 zadania · 12 punktów · 15 minut · bez słownika · pisz czytelnie · w zadaniach otwartych liczy się poprawna forma i pisownia.

Zadanie 1. (0–4)

OTWARTE

Nazwij element podania.

1. Kraków, 12 października 2026 r.

2. Z wyrazami szacunku — Jan Kowalski

3. Jan Kowalski, ul. Leśna 3, 30-001 Kraków

4. Uprzejmie proszę o zwolnienie z lekcji w dniu 20 października 2026 r. z powodu udziału w zawodach.

Odpowiedź: 1. miejscowość i data; 2. zwrot grzecznościowy i podpis; 3. nadawca; 4. treść (prośba z uzasadnieniem)**Rozwiązanie:** Podanie: miejscowość i data (prawy górny róg), nadawca (lewa strona), adresat (pod spodem, po prawej), zwrot do adresata, treść z prośbą i uzasadnieniem, zwrot grzecznościowy i podpis.**Punktacja:**

1. **1 pkt** — podpunkt 1
2. **1 pkt** — podpunkt 2
3. **1 pkt** — podpunkt 3
4. **1 pkt** — podpunkt 4

Zadanie 2. (0–1)

ZAMKNIĘTE

Gdzie w podaniu umieszczamy miejscowość i datę?

A. pod podpisem**B.** w środku treści**C.** na samym dole**D.** w prawym górnym rogu**Odpowiedź:** **D****Rozwiązanie:** Odpowiedź: w prawym górnym rogu.

Błędne odpowiedzi: pozostałe odpowiedzi nie dotyczą pism użytkowych.

Punktacja: **1 pkt** — poprawna odpowiedź.

Zamień zwrot potoczny na urzędowy, odpowiedni w podaniu lub liście motywacyjnym.

1. Bo jestem dobry z matmy.

2. Hej, pani dyrektor!

3. Chcę, żeby pani dała mi zgodę na wyjście.

Odpowiedź: 1. np. Proszę uzasadniać bardzo dobrymi wynikami z matematyki.; 2. np. Szanowna Pani Dyrektor; 3. np. Uprzejmie proszę o wyrażenie zgody na wyjście.

Rozwiązanie: Uznaj każdą poprawną, uprzejmą wersję w stylu urzędowym.

Punktacja:

1. **1 pkt** — podpunkt 1
2. **1 pkt** — podpunkt 2
3. **1 pkt** — podpunkt 3

Do której części CV pasuje informacja?

1. Szkoła Podstawowa nr 5 w Krakowie, 2018–2026 — _____

2. wolontariat w schronisku dla zwierząt (2025) — _____

3. Jan Kowalski, tel. 600 000 000 — _____

4. szachy, piłka nożna, fotografia — _____

Odpowiedź: 1. wykształcenie; 2. doświadczenie; 3. dane osobowe i kontakt; 4. zainteresowania

Rozwiązanie: Części CV: dane osobowe i kontakt, wykształcenie, doświadczenie, umiejętności, zainteresowania.

Punktacja:

1. **1 pkt** — podpunkt 1
2. **1 pkt** — podpunkt 2
3. **1 pkt** — podpunkt 3
4. **1 pkt** — podpunkt 4

Zasady przyznawania punktów

- Zadania zamknięte: 1 pkt za poprawną odpowiedź; 0 pkt za błędną, za brak odpowiedzi albo za wskazanie więcej niż jednej odpowiedzi.
- Zadania otwarte i z lukami: punkty według kryteriów podanych przy zadaniu. Każdy poprawny sposób rozwiązania jest akceptowany, także inny niż w kluczu.
- Przy poprawnej metodzie i błędzie rachunkowym uczeń traci tylko punkt za wynik końcowy; sam wynik bez wymaganego zapisu obliczeń daje najwyższy punkt za odpowiedź, jeśli kryteria tak stanowią.

Proponowana skala ocen (12 pkt)

12–11 pkt: bardzo dobry · 10–9 pkt: dobry · 8–7 pkt: dostateczny · 6–5 pkt: dopuszczający · 4–0 pkt: niedostateczny

Progi orientacyjne: ok. 90% / 75% / 55% / 40%. Dostosuj je do wewnątrzszkolnych zasad oceniania.